

La Direzione di PROSOFT INTESYS individua come obiettivo prioritario dell'Azienda la soddisfazione dei clienti e ritiene che tutto il personale, ciascuno nell'ambito delle proprie responsabilità, debba essere coinvolto nel suo raggiungimento. In particolare ogni risorsa dovrà impegnarsi con determinazione, nel breve e nel lungo termine, a:

- ✓ perseguire il miglioramento continuo della qualità dei servizi erogati con particolare riferimento al soddisfacimento dei requisiti espressi dai nostri clienti, dei nostri standard interni e dei requisiti legali applicabili ai prodotti/servizi da noi offerti;
- ✓ operare nel rispetto della legislazione, dei regolamenti vigenti e di ogni altra prescrizione applicabile;
- ✓ gestire i rischi e individuare le opportunità legate alle gestione dei processi e delle relative attività in relazione agli obiettivi aziendali operativi e strategici;
- ✓ perseguire il miglioramento continuo delle prestazioni dei processi anche attraverso l'adozione di appropriate procedure e istruzioni di lavoro e mediante un'adeguata organizzazione del lavoro;
- ✓ promuovere e garantire il processo di informazione, formazione e addestramento per assicurare una corretta applicazione del sistema di gestione.

In coerenza con le strategie appena descritte la Direzione di PROSOFT INTESYS si impegna a:

- ✓ assicurare la disponibilità di personale qualificato e di risorse adeguate per conseguire gli obiettivi prefissati;
- ✓ mantenere e migliorare progressivamente i propri standard di efficienza;
- ✓ promuovere studi e ricerche al fine di conseguire l'aggiornamento e quindi il miglioramento continuo di prodotti e processi;
- ✓ promuovere la crescita professionale dei propri dipendenti e dell'indotto con cui opera, attraverso la formazione e l'informazione;
- ✓ rispettare le prescrizioni legali e le altre disposizioni che l'azienda sottoscrive riguardanti gli aspetti della sicurezza e salute sul luogo di lavoro, nonché la soddisfazione dei requisiti cogenti relativi alle attività svolte;
- ✓ promuovere la consultazione, quando appropriata, delle pertinenti Parti Esterne interessate;
- ✓ mantenere la documentazione aziendale sempre efficiente, efficace e coerente con la realtà aziendale.

Genova 21 marzo 2020

L'Amministratore Delegato
Raffaella Noceti

PROSOFT INTESYS S.R.L.
